



# Por una Iglesia sinodal: Comunión, Participación y Misión

## Proceso para *reportar* los informes de las consultas sinodales



**LEADERSHIP  
ROUNDTABLE**  
Service. Excellence. Church Management.



Sínodo  
2021  
2023

Por una Iglesia sinodal  
comunión | participación | misión



## ÍNDICE DE CONTENIDOS

<b>Introducción</b>	p. 1
<b>Vivir como Iglesia sinodal</b>	p. 2
<b>Los diez elementos claves de la sinodalidad</b>	p. 2
<b>Ser una Iglesia sinodal</b>	p. 3
<b>Requisitos sinodales</b>	p. 3
<b>Reportar los informes de las consultas sinodales</b>	p. 4
Informar sobre los frutos de sus consultas sinodales	p. 4
Qué deben incluir los informes del sínodo	p. 4
Quién debe informar sobre las consultas sinodales: Elegir a los informantes	p. 5
Selección y formación de escribas	p. 5
Lo que se debe hacer al informar sobre las consultas sinodales	p. 6
Lo que no se debe hacer al informar sobre las consultas sinodales	p. 6
Cómo preparar el informe	p. 6
Redacción del informe	p. 7
<b>Anexo 1</b>	p. 8
<b>Anexo 2</b>	p. 9
<b>Agradecimientos</b>	p. 9





## Introducción

El Papa Francisco quiere escuchar a la Iglesia en su totalidad sobre lo que ocurre en las parroquias y comunidades de fe locales. A él y a los obispos les gustaría saber qué piensan los individuos sobre que deberíamos hacer para ayudar a mejorar nuestras parroquias. La manera que ha propuesto para hacerlo es un proceso sinodal. Sínodo significa “caminar juntos” y supone escuchar al Espíritu Santo y a los demás para discernir el camino que estamos llamados a recorrer juntos.

El sínodo “pretende inspirar a la gente a soñar con la Iglesia que estamos llamados a ser, hacer florecer las esperanzas de la gente, estimular la confianza, vendar heridas, entretrejer relaciones nuevas y más profundas, aprender unos de otros, construir puentes, iluminar las mentes, enardecer los corazones y devolver la fuerza a nuestras manos para nuestra misión común”. [Manual del Sínodo](#)

Nuestras preguntas básicas son:

**¿Cuáles son nuestras experiencias en la Iglesia de hoy?**

**Y, ¿qué le dice el Espíritu Santo a nuestra Iglesia hoy?**

En esta etapa del proceso sinodal, las preguntas propuestas son exploratorias y amplias, más que específicas. Esto es intencional porque el Santo Padre desea permitir una amplia gama de respuestas de los participantes.

Este documento ofrece orientación sobre cómo captar lo que dicen los participantes durante las consultas sinodales, dondequiera que tengan lugar,

para que los resultados puedan ser comunicados fielmente a la parroquia, la diócesis y el Vaticano.

El papel del facilitador en las consultas sinodales se aborda en una guía complementaria: [Proceso para facilitar las consultas sinodales](#). Los responsables de informar sobre las consultas sinodales también deben estar familiarizados con el proceso de facilitación.



### Vivir como Iglesia sinodal

Según la Comisión Teológica Internacional en “La sinodalidad en la vida y en la misión de la Iglesia” n° 6, la sinodalidad es “la específica forma de vivir y obrar (modus vivendi et operandi) de la Iglesia Pueblo de Dios que manifiesta y realiza en concreto su ser comunión en el caminar juntos, en el reunirse en asamblea y en el participar activamente de todos sus miembros en su misión evangelizadora”.

La idea de los sínodos no es algo nuevo; los sínodos surgieron de la Iglesia primitiva y el proceso sinodal 2021-2023 no es simplemente “otro programa” o una “nueva iniciativa”. Por lo tanto, “tener un sínodo” es solo una parte de la sinodalidad. La sinodalidad es una forma de ser Iglesia, no solo un evento o programa.

### Los diez elementos clave de la sinodalidad

— del [Manual del Sínodo](#)

- 1 Ser compañeros en este viaje
- 2 Escuchar al Espíritu y a los demás
- 3 Alzar la voz
- 4 Celebrar juntos
- 5 Compartir la responsabilidad de nuestra misión común
- 6 Unirse al diálogo en la Iglesia y en la sociedad en su conjunto
- 7 Participar en el ecumenismo
- 8 Reclamar la autoridad y participación propias de cada uno
- 9 Participar en el discernimiento y la toma de decisiones
- 10 Formarnos en la sinodalidad.



### Ser una Iglesia sinodal

#### La práctica de vivir como Iglesia sinodal significa:

- Las conversaciones conducen a la conversión a Cristo y al compromiso de participar activamente en la misión encomendada por Cristo — **La comunión.**
- El pueblo de Dios habla y escucha entre sí sobre las cuestiones importantes — **La participación.**
- La comunión existe para un objetivo común; la misión fluye naturalmente de la experiencia de la comunión — **La misión..**

### Requisitos sinodales

- Abordar las cuestiones básicas juntos
- Escuchar al Espíritu Santo
- Permanecer abiertos a las perspectivas de otras personas
- “Madurar progresivamente” los frutos del Espíritu Santo a lo largo del tiempo.

## Reportar los informes de las consultas sinodales

El sínodo implica que los miembros de la Iglesia se reúnan para escucharse mutuamente y discernir la acción del Espíritu Santo. Por lo tanto, el trabajo para informar sobre las consultas sinodales debe iniciarse con la oración, con la conciencia de que el trabajo a realizar es de naturaleza sagrada. Es importante que lo que se diga y experimente se capte fielmente de manera completa y a la vez concisa para que pueda ser compartido ampliamente, incluso con la parroquia, la diócesis, la conferencia episcopal y el Vaticano. Por lo tanto, el papel del escriba o relator de la consulta es vital para el éxito del proceso sinodal.

### Informar sobre los frutos de sus consultas sinodales

De acuerdo con la metodología sinodal de caminar juntos, se debe informar del proceso sinodal a los participantes y a la comunidad local, a la diócesis, a la conferencia episcopal nacional y al Santo Padre a través del Sínodo de los Obispos en Roma. Después de la consulta sinodal, el facilitador principal debe trabajar con otros para identificar los temas que surgieron de las consultas e informar de ellos a los participantes, a los consejos pastorales, al personal pastoral y a la comunidad de fe en su conjunto. Utilizando un formato o plantilla estandarizados (a menudo proporcionados por la diócesis), esta información puede compilarse en un informe final que se enviará a la diócesis para su inclusión en el informe diocesano.

### Qué deben incluir los informes del sínodo

El objetivo de estas síntesis, a cualquier nivel, no es elaborar un resumen genérico de todo lo que se ha dicho ni realizar un ejercicio académico. La síntesis es más bien un acto de discernimiento al elegir y escribir lo que contribuirá a la siguiente etapa del proceso sinodal, al ser enviada a la diócesis (en el caso de la consulta dentro de la diócesis) y eventualmente a la conferencia episcopal (en el caso de la síntesis escrita por la diócesis).

En este sentido, la síntesis no sólo informa de los temas comunes y los puntos de convergencia, sino que también destaca:

- Puntos que tocan una fibra sensible, inspiran un punto de vista original o abren un nuevo horizonte
- Las voces de los que no suelen ser escuchados e integran lo que podríamos llamar el “informe de la minoría”.
- No sólo las experiencias positivas, sino también las difíciles y negativas para reflejar la realidad de lo compartido
- La experiencia de la reunión local, incluyendo cosas como las actitudes de los participantes, y las alegrías y desafíos de comprometerse juntos en el discernimiento.

### Quién informa sobre las consultas sinodales: Elegir a los informantes

A medida que se realicen las consultas locales sobre el sínodo, será importante que cada sesión cuente con escribas que capten fielmente lo que se está compartiendo. Los buenos escribas son ante todo buenos oyentes. Deben ser capaces de dejar de lado sus propias ideas y opiniones y escuchar atentamente a cualquiera que esté hablando y lo que esa persona dice. El escriba está en un segundo plano, lo que permite a los participantes expresar libremente sus pensamientos sin intimidación ni preocupación por si dicen algo que pueda ser percibido como incorrecto. El escriba también debe ser capaz de registrar lo que se dice de forma concisa, sin insertar opiniones personales o prejuicios. Los escribas pueden pedir a un participante que aclare o reitere un comentario cuando sea necesario para anotarlo, pero no deben entrar en la discusión o en los comentarios sobre lo que se está compartiendo.

Lo ideal sería que hubiera dos tipos de escribas. Uno, “el/los escriba(s) principal(es)” captaría(n) lo que se dice en las consultas generales y plenarias de todo el grupo. Si es posible, cada consulta debería tener dos escribas principales, ya que dos pares de oídos son mejores que uno. Después de una sesión, los dos escribas principales pueden comparar lo que han escuchado, ya que nadie está completamente libre de opiniones o prejuicios personales. Las conversaciones plenarias de la consulta serían facilitadas por el facilitador principal e incluirían la presentación de informes de las conversaciones de las mesas al grupo entero.

El segundo tipo de escribas son los “escribas de mesa”. El trabajo de un escriba de mesa es registrar lo que se comunica en el grupo pequeño. Los escribas principales también pueden servir como escribas de mesa. Cada grupo pequeño debe tener un escriba de mesa para que se pueda registrar la contribución de cada participante en el proceso. Si es posible, las parroquias u otros grupos que vayan a realizar las consultas, deberían llevar a cabo una sesión de consulta preliminar separada para todos los escribas y facilitadores —organizada antes de la(s) consulta(s) programada(s)— para que los escribas y facilitadores puedan experimentar el proceso y participar juntos de los frutos de su propio discernimiento sobre las cuestiones sinodales. Esta consulta preliminar debe ser facilitada por el facilitador principal.

### Selección y formación de escribas

Es importante seleccionar y formar a los escribas para este proceso de escucha. Aunque se entiende que las habilidades de los escribas varían, si es posible, es importante seleccionar escribas con algunas habilidades básicas y experiencia. Los grandes escribas son personas que:

- Se sienten a gusto con su fe católica
- Son devotos y reflexivos
- Tienen fuertes habilidades para escuchar
- Tienen sólidas habilidades de escritura
- Son capaces de captar y sintetizar una conversación
- Son participantes dispuestos en el proceso sinodal
- Son capaces de mantener una “visión general” sin infundir sus intenciones personales.



## Proceso para reportar los informes de las consultas sinodales

Dependiendo de la naturaleza y la composición del grupo, puede haber algunas cosas adicionales a tener en cuenta.

- La mayoría de los escribas serán voluntarios que pueden informar eficazmente sobre las consultas sinodales parroquiales, diocesanas, de órdenes religiosas, de movimientos o similares.
- A veces, para algunas consultas puede ser necesario un escriba con experiencia, o alguien con conocimientos de alto nivel sobre la manera de presentar informes. Estas pueden incluir consultas en las que es probable que surjan cuestiones culturales, políticas o de otro tipo, o cuando se necesiten adaptaciones para garantizar la plena participación. Puede ser necesario ofrecer un estipendio o una compensación para estos escribas.
- Todos los escribas necesitan preparación y formación sobre el enfoque sinodal, el propósito y el proceso sinodales.

### Lo que se debe hacer al informar sobre una consulta sinodal

- Utilizar viñetas en la medida de lo posible
- Registrar los puntos que la gente hizo en la sesión sin agregar los propios prejuicios de uno
- Proporcionar citas cuando sea apropiado, sin atribución a una persona o grupo en particular
- Prestar especial atención a las “voces silenciosas”, a las aportaciones que no proceden de la corriente principal del grupo
- Registrar los ejemplos y los datos que la gente utilizó para apoyar lo que dijo
- Registrar las áreas en donde haya habido acuerdo, ya sea que ese acuerdo se establezca de manera formal o informal
- Registrar ejemplos de experiencias tanto positivas como difíciles o negativas
- Asegurarse de captar las opiniones expresadas por pequeñas minorías de participantes ([Manual del Sínodo](#), apéndice D).

### Lo que no se debe hacer al informar sobre una consulta sinodal

- **No** incluir todo lo que se dice
- **No** intentar plasmar un relato de la consulta palabra por palabra
- **No** atribuir los comentarios a participantes individuales.

### Cómo preparar el informe

Después de la consulta, los escribas principales extraen los puntos planteados por los participantes, prestando especial atención a las orientaciones para la Iglesia, los pasos que esta debe dar y las características que deberían verse en una Iglesia futura. Las opiniones expresadas sólo por una pequeña minoría de participantes no deben ser excluidas del informe. El Vademécum se refiere a estas contribuciones como “informes de minorías” o “aportación minoritaria”, y advierte que a veces estas perspectivas pueden “constituir un testimonio profético de lo que Dios quiere decirle a la Iglesia”. ([Manual del Sínodo](#) apéndice D)



## Proceso para reportar los informes de las consultas sinodales

Para crear un informe final de la consulta, los escribas principales, en colaboración con el facilitador principal y, si es posible, los escribas de mesa, tendrán que resumir la información de la consulta para informar a la diócesis. Un enfoque útil para resumir la información sería consolidarla primero en temas generales.

El resumen debe hacerse con gran respeto y preocupación de que las convicciones de los que han participado estén fielmente representadas en el informe final. Este trabajo debe iniciarse con la oración, con el reconocimiento de su naturaleza sagrada, y con todo el esfuerzo para no influir en el informe final, a través de una posición sesgada bien intencionada.

El resumen debe presentarse en un informe final que puede incluir ejemplos de la información captada durante la consulta. El informe final debe entregarse al facilitador de la consulta o a la persona responsable del proceso sinodal local, para que lo transmita a la diócesis.

### Redacción del informe

Para ayudar a redactar y centrar el informe, los redactores pueden utilizar algunas o todas las preguntas siguientes, que se sugieren y se ofrecen aquí como guías para utilizarlas al revisar la información recogida durante la consulta:

1. Recordar las experiencias compartidas por los participantes:
  - ¿Cuáles fueron algunas de las experiencias de sinodalidad en la Iglesia local?
  - Utilizar citas directas si es posible, sin atribuirles a una persona o grupo en particular
  - ¿Cuáles fueron las 3-4 experiencias de cada uno que reflejan la comunión, la participación y la misión?
  - ¿Cuáles fueron algunos de los puntos de debate que parecieron unir a la gente?
  - ¿Cuáles fueron algunos de los puntos de discusión que parecieron dividir a la gente?
  - ¿Qué opiniones fueron expresadas por una pequeña minoría de participantes?
2. Para captar lo que has escuchado, relata estas experiencias con mayor profundidad:
  - ¿Qué alegrías han provocado esas experiencias en los participantes?
  - ¿Qué dificultades y obstáculos se encontraron?
  - ¿Qué heridas se revelaron?
  - ¿Qué ideas han suscitado?
3. Recoger los frutos para compartirlos:
  - ¿Cuáles son los puntos de convergencia?
  - ¿Cuáles son los puntos de divergencia?
  - ¿Qué caminos se abren para la Iglesia local?
  - ¿Qué puntos surgieron que podrían ayudar a la gente a centrarse en la misión de la Iglesia?

## Anexo 1

### Plantilla modelo de informe de una consulta sinodal

Habrás que enviar un informe de la consulta local a la diócesis. Sería aconsejable, si es posible, que la diócesis proporcionara un método electrónico para presentar el informe. A continuación, se sugiere una plantilla modelo de un método para comunicar la información obtenida en la consulta. El Manual del Sínodo anima a enviar “otros materiales como imágenes, videos, historias, expresiones artísticas y testimonios personales [que] pueden presentarse como anexos, en la medida en que ayuden a resaltar la experiencia y aportes de los participantes” (Manual del Sínodo, apéndice D). Estos pueden ser enumerados en la plantilla en la columna “Support Provided for Main Points” (“Apoyo a los puntos principales”) de la plantilla.

Además, la diócesis sintetizará los informes de todas las consultas locales en un informe de diez páginas para la conferencia episcopal local.

Plantilla para Reportar una Consulta Sinodal		
Fecha	Ubicación (Parroquia u organización)	INSTRUCCIONES
(Introducir la fecha aquí)	(Introducir la ubicación aquí)	<b>** LEER PRIMERO **</b>
Número de grupo (para grupos múltiples en una parroquia u organización)	Facilitador principal	1. Esta plantilla incluye espacio para registrar 3 elementos en cada una de las secciones siguientes.
(Introducir el número de grupo aquí)	(Introducir el facilitador principal aquí)	2. Para añadir filas adicionales, hacer CLIC DERECHO en el número de fila de la última fila de esa sección (en el lado izquierdo)
Número de participantes	(Introducir el número de participantes aquí)	3. Seleccionar “+ Insertar 1 fila abajo”
	Reporte de la consulta	Apoyo proporcionado a los puntos principales
Puntos principales	1.	1.
	2.	2.
	3.	3.
Puntos de convergencia	1.	1.
	2.	2.
	3.	3.
Puntos de divergencia	1.	1.
	2.	2.
	3.	3.
Acciones que puede emprender la Iglesia	1.	1.
	2.	2.
	3.	3.
Opiniones minoritarias expresadas	1.	1.
	2.	2.
	3.	3.
Caminos que se abren para la Iglesia local	1.	1.
	2.	2.
	3.	3.
Puntos que ayudan a centrarse en la misión de la Iglesia	1.	1.
	2.	2.
	3.	3.

**HACER CLIC EN LA TABLA**

## Anexo 2

### Recursos y enlaces útiles

- [Página web del Sínodo del Vaticano](#)
- [Secretaría General del Sínodo de los Obispos](#)
- [Sitio web del Sínodo de la Conferencia Episcopal de Estados Unidos](#)
- [Quinto Encuentro Nacional del Ministerio Hispano/Latino \(en español\) y inglés](#)
- [Caminar juntos: Encuentro Nacional Intercultural Católico para Ministerios con Jóvenes y Jóvenes Adultos](#)
- [Crear una cultura de encuentro: Guía para discípulos misioneros alegres \(bilingüe\)](#)

### Diócesis

A continuación, se presentan enlaces que son ejemplos de sitios web diocesanos y recursos establecidos para las comunicaciones sobre la implementación del proceso sinodal. Si su parroquia, diócesis u organización desea utilizar o adaptar alguno de los recursos, póngase en contacto con la persona indicada para recibir las autorizaciones, archivos de diseño, etc.

- [Sitio web del Sínodo de la Arquidiócesis de Washington y recursos parroquiales](#) (Contacto: Paula Gwynn Grant, [grantp@adw.org](mailto:grantp@adw.org))
- [Sitio web del Sínodo de la Archidiócesis de Newark](#)
- [Sitio web del Sínodo de la Archidiócesis de Baltimore](#)
- [Sitio web del Sínodo de la Diócesis de Charleston y recursos parroquiales](#)
- [Sitio web del Sínodo de la Archidiócesis de Denver](#)
- [Sitio web del Sínodo de la Diócesis de Sacramento](#)
- [Sitio web de la Diócesis de Brownsville](#)

### Agradecimientos

Muchos líderes pastorales están trabajando con diligencia a nivel parroquial, diocesano y nacional para poner en práctica el proceso sinodal y comprometer al mayor número posible de participantes en las consultas de escuchas sinodales. Leadership Roundtable desea agradecer a las siguientes personas por su contribución a este recurso para la redacción y reporte de los informes:

- Hna. Donna Ciangio, OP, Arquidiócesis de Newark
- Hna. Kathy Adamski, OSF, Diócesis de Charleston
- Dra. Jeannine Marino, J.C.D., Arquidiócesis de Washington
- Julia McStravog, Conferencia de Obispos Católicos de Estados Unidos
- R.P. Wayne Cavalier, OP, Instituto Congar para el Desarrollo Ministerial
- Paul Henderson, Servicios de Estrategia Pastoral
- Jim Lundholm-Eades, Patrick Markey, Kate Alexander, Andrea Blanco y Michael Brough de Leadership Roundtable
- Servicios de traducción: Luis Baudry-Simón, LFBS Global



## LEADERSHIP ROUNDTABLE

Service. Excellence. Church Management.

*En colaboración con líderes laicos, miembros del clero y religiosos/  
religiosas y con organizaciones de todos los sectores de la comunidad  
católica de Estados Unidos y Roma, Leadership Roundtable busca  
elevar y aplicar las mejores prácticas de gestión y liderazgo para  
establecer una cultura de liderazgo corresponsable y de servicio para  
una Iglesia sana y floreciente en los Estados Unidos.*

415 Michigan Ave NE, Suite 275  
Washington, DC 20017 | 202.635.5820  
info@leadershiproundtable.org  
**leadershiproundtable.org**

